

Mas afinal, o que é LGPD?

A LGPD, Lei Geral de Proteção de Dados, é a lei destinada a disciplinar e regular o tratamento de dados pessoais, buscando estabelecer princípios e diretrizes para a proteção efetiva dos direitos dos titulares de dados pessoais.

Tem como objetivo regular a forma como os dados pessoais dispostos em meio físico ou digital, utilizados por qualquer pessoa, natural ou jurídica, pública ou privada, a fim de proteger os direitos fundamentais, dentre os quais, a liberdade e a privacidade.

Portanto, políticas de privacidade e avisos de cookies desempenham papel instrumental, educativo e de garantias associadas à concretização do próprio “direito fundamental à proteção de dados pessoais”, como recentemente incorporado ao rol dos direitos e garantias individuais previstos na Constituição Federal (art.5º, inciso LXXIX, incluído pela Emenda Constitucional 115/2022).



O que são Dados Pessoais?

Dado pessoal é todo aquele relacionado à pessoa natural identificada ou identificável (artigo 5º, I, da Lei 13.709/2018).

Logo, os dados pessoais são as informações relativas à pessoa, que permitem sua identificação, exemplificando são aqueles que comumente preenchemos em um cadastro, como nome, RG, CPF, gênero, data e local de nascimento, filiação, telefone, endereço residencial, cartão ou dados bancários.

Mas também são dados pessoais algumas informações que nem sempre fornecemos de forma consciente, como localização via GPS, retrato em fotografia, prontuário de saúde, hábitos de consumo, endereço de IP (Protocolo da Internet) e cookies.

A LGPD não tem por objetivo impedir utilização dos dados pessoais, mas sim de criar mecanismos de proteção para que se possa garantir, tanto quanto possível, que a utilização dos seus dados seja realizada para fins lícitos e em conformidade com as bases legais.

Por isso, este Guia foi elaborado pelo Comitê de Privacidade e contém orientações sobre as atribuições e responsabilização quanto a proteção de dados pessoais.





A LUFT preza pelo uso seguro e consciente dos recursos tecnológicos e informações da empresa, a qual recomenda que todos sigam as diretrizes desta cartilha, garantindo assim não somente a proteção da empresa, mas a proteção de todos os funcionários contra as ameaças cibernéticas que estão em constante evolução.

LEMBRE-SE, A SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO É RESPONSABILIDADE DE TODOS. CONTAMOS COM VOCÊ!



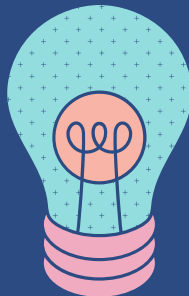
Usuários e senhas

O seu usuário e senha representa quem você é no mundo digital, por isto, é essencial que você entenda que eles são intransferíveis, e não poderão ser compartilhados em nenhuma condição.



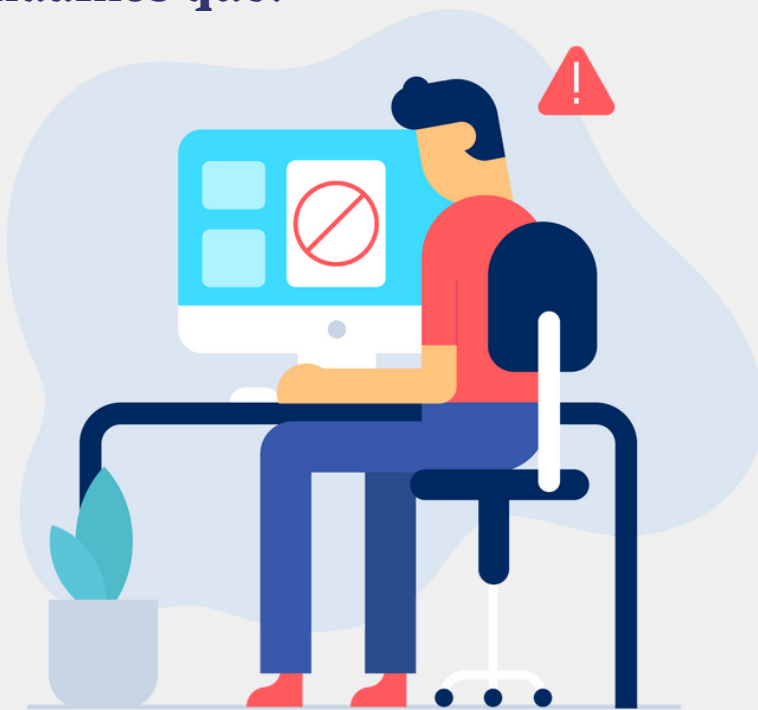
PARA GARANTIR A SUA PROTEÇÃO, UTILIZE AS
DICAS A SEGUIR:

- **Não anote ou armazene sua senha em locais sem proteção, que são visíveis para terceiros;**
- **Quanto maior melhor. Uma boa senha deve, se possível, conter caracteres especiais, letras maiúsculas e minúsculas;**
- **Não utilize a mesma senha em sistemas diferentes;**
- **Nunca utilize credenciais emprestadas/compartilhadas para acessos aos sistemas corporativos.**



Acesso corporativo à Internet

O acesso à Internet é concedido de acordo com as suas funções de trabalho, e deve ser usado com responsabilidade. A Internet é a fonte da maioria das ameaças à a sua segurança, sendo assim, recomendamos que:





- **Utilize a Internet exclusivamente para atividades de trabalho;**
- **Não acesse sites com conteúdo suspeito;**
- **Não abra links provenientes de e-mails com o remetente desconhecido;**
- **Durante o acesso à Internet, caso seja solicitado a instalação de algum programa terceiro ou seu computador tenha algum comportamento estranho, entre em contato com a equipe de TI.**

LEMBRE-SE QUE PARA SUA SEGURANÇA, TODOS OS ACESSOS A INTERNET SÃO MONITORADOS.



Redes Sociais

A LUFT não autoriza seus funcionários a compartilhar fotos ou vídeos do ambiente de trabalho e de outros funcionários, a menos que seja concedida uma autorização formal.



E-mail e Chat

Fornecemos para nossos funcionários o serviço de e-mail e troca de mensagens instantânea. Use-os apenas para enviar e receber mensagens relacionadas a assuntos de trabalho ou do interesse da empresa.

Lembre-se que ao utilizar estas ferramentas você representa a empresa.



Recomendações para garantir a sua segurança e a segurança da empresa:

- Não abra mensagens ou conteúdos como links e arquivos anexos de remetentes desconhecidos;
- Não participe de correntes de mensagens;
- Evite o envio de mensagens para pessoas que não tenham relação com o ambiente de trabalho;
- Antes do envio de uma mensagem, pense se o conteúdo poderá prejudicar a empresa. E avalie se o destinatário deve mesmo receber esta mensagem.



LEMBRE-SE QUE PARA SUA SEGURANÇA, TODOS OS E-MAILS SÃO MONITORADOS.



Uso de computadores e recursos tecnológicos

Fornecemos ferramentas e recursos tecnológicos para que os funcionários realizem as suas funções de trabalho.

Todas as informações geradas nos computadores e recursos tecnológicos pertencem exclusivamente a LUFT.



Recomendações para garantir a sua segurança e a segurança da empresa:

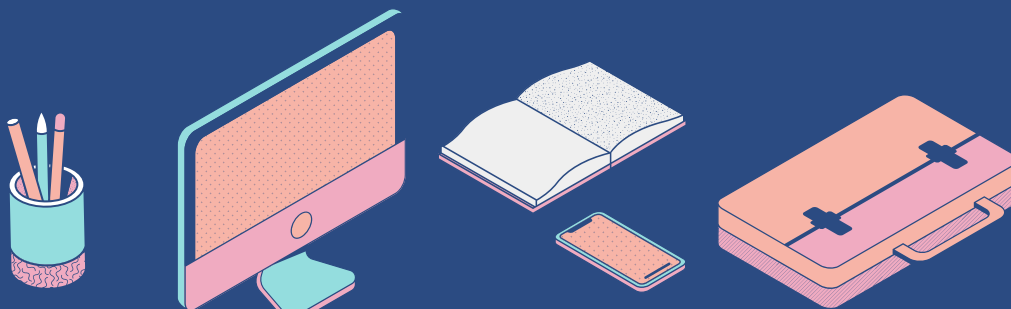
- Não altere as configurações dos recursos fornecidos sem a autorização;
- Não instale nenhum programa terceiro sem autorização;
- Se precisar abrir arquivos de um pendrive, utilize o antivírus para verificar se este contém algum arquivo malicioso;
- Qualquer configuração, instalação ou verificação devem ser realizadas mediante autorização da equipe de TI.



Mesa limpa e ambiente protegido

Mantenha o ambiente da empresa seguro começando pela sua mesa. Ao se ausentar de sua mesa, garanta que:

- **Documentos confidenciais, ou que considere importantes estejam protegidos, preferencialmente em armários e gavetas com chaves;**
- **Que seu equipamento esteja bloqueado;**
- **Que dispositivos móveis como notebooks, pendrives, tablets e smartphones estejam seguros e protegidos e não fiquem expostos na mesa;**
- **Se imprimir algo, use a funcionalidade de senha para que a impressão seja liberada. Caso perceba que existem documentos confidenciais que não pertencem a você na impressora, entre em contato com o gestor.**



Terceiros

COM RELAÇÃO A TERCEIROS, DEVEMOS TOMAR ALGUMAS PRECAUÇÕES IMPORTANTES:

- **Nunca envie informações críticas e confidenciais para terceiros sem antes possuir um acordo de confidencialidade (NDA);**
- **Terceiros deverão sempre estar acompanhados por um funcionário durante o acesso as dependências da empresa;**
- **As credenciais de acesso serão fornecidas para terceiros somente depois do NDA e política de segurança estarem assinados;**
- **Os terceiros devem cumprir as mesmas regras de segurança que os funcionários.**



Incidentes de segurança

A LUFT POSSUI UMA EQUIPE DE PROFISSIONAIS EXPERIENTES PARA SOLUCIONAR QUALQUER TIPO DE INCIDENTE DE SEGURANÇA.

Caso perceba:

- Comportamentos estranhos de seu computador ou de qualquer recurso tecnológico;
- Comportamentos suspeitos de terceiros ou funcionários;
- Políticas e normas de segurança não sendo seguidas;

ACESSE A FERRAMENTA DO SERVICEDESK E ABRA UM CHAMADO DE INCIDENTE DE SEGURANÇA.



Responsabilidades

LEMBRE-SE QUE VOCÊ É RESPONSÁVEL
POR TODAS AS SUAS AÇÕES OU OMISSÕES.



Caso existam infrações relacionadas a política e normas de segurança cibernética e da informação, serão atribuídas medidas disciplinares de acordo com o impacto destas ações para a empresa. Estas penalizações podem variar de advertência ou demissão por justa causa.

Lembre-se das regras de ouro:

- **A segurança é de responsabilidade de todos, e TODOS os funcionários independente da posição devem conhecer e cumprir fielmente a política e normas de segurança da informação;**
- **Incidentes de segurança devem ser comunicados no momento da ocorrência através da ferramenta de ServiceDesk ou para privacidade@luft.com.br;**
- **Proteja a informação. Sempre que precisar compartilhar algo com terceiros, avalie se o mesmo precisa ter acesso a esta informação.**

EM CASO DE DÚVIDAS, CONSULTE A POLÍTICA DE SEGURANÇA CIBERNÉTICA E DA INFORMAÇÃO EM CONJUNTO DE SUAS RESPECTIVAS NORMAS NA INTRANET.



TERMO DE RECEBIMENTO

Declaro que recebi a Cartilha de Segurança Cibernética e da Informação.

Local e Data

Nome Completo

Assinatura



Acesse:



www.luft.com.br



privacidade@luft.com.br



<https://luft.com.br/privacidade>



www.linkedin.com/company/luft-logistics



[@luft_logistics](https://www.instagram.com/luft_logistics)



(11) 4772-4286